



چهارشنبه ۲۴ خرداد ۱۴۰۲ - کاربر: madadi

دردخواست کار

کد درخواست کار | کد تجهیز | عنوان تجهیز | حالت خرابی | اولویت | نوع | ایجاد خروجی

وضعیت

باز

کد | عنوان | خانواده | حالت

WR00229	۳۳ خرداد ۱۴۰۲	INC14	جوخه کشی ستر 4	دستگاه جوخه کشی ستر	سر و صدا زیاد الکتریفن	عادی	تعمیرات اضطراری	در حال انجام
WR00224	۲ خرداد ۱۴۰۲	INSE11	دستگاه جوخه کشی جهمز وی	دستگاه جوخه کشی ستر جهمز وی	سر و صدا زیاد الکتریفن	اضطراری	تعمیرات پیشگیرانه	نیاز به تأیید درخواست کننده
WR00218	۲۳ اردیبهشت ۱۴۰۲	INSE11	دستگاه جوخه کشی جهمز وی	دستگاه جوخه کشی ستر جهمز وی	هدشار غلط نمایشگر	اضطراری	پایش وضعیت	نیاز به تأیید

www.pmworks.ir

صدور دستور کار تعمیرات در نرم افزار نگهداری و تعمیرات CMMS PMWorks

در این قسمت یاد میگیریم که برای یک درخواست کار، چندین دستور کار صادر کنیم و آن را برای انجام به گروه های کاری مختلف ارجاع دهیم. در مقاله صدور درخواست کار تعمیرات در نرم افزار pmworks متوجه شدیم که چگونه باید یک درخواست کار را صادر کرد. در این مقاله قصد داریم برای یک درخواست کار، دستور کارهای مختلف را صادر و به گروه های مربوطه ارجاع دهیم.

- آیا میتوان برای یک درخواست کار، چندین دستور کار صادر کرد؟
 - بسیاری از نرم افزارها شما را مجبور میکنند که به ازای هر دستور کار، یک درخواست کار در نرم افزار صادر کنیم. اما در نرم افزار نگهداری و تعمیرات PMWorks شما میتوانید برای هر درخواست کار، دستور کارهای مختلف صادر و به گروه های کاری مربوطه ارجاع دهید.
- صادر کردن چندین دستور کار مختلف روی یک درخواست کار، چه مزیتی دارد؟
 - علاوه بر اینکه از پیچیده شدن و دوباره کاری جلوگیری میکند، مهم ترین مزیت آن اصلاح ساختار گزارشات است. به طور مثال تصور کنید یک خرابی اتفاق افتاده که نیاز به ۳ دستور کار دارد. اگر بتوانیم برای این توقف یک درخواستکار و ۳ دستور کار تعمیرات صادر کنیم، در گزارش انتهای ماه، یک توقف داریم که برای آن یک درخواستکار و ۳ دستور کار صادر شده است. اما اگر نتوانیم این کار را انجام دهیم، در گزارش ما ۳ توقف، ۳ درخواست کار و ۳ دستور کار ثبت میشود که اشتباه است.

فهرست محتوی این مقاله:

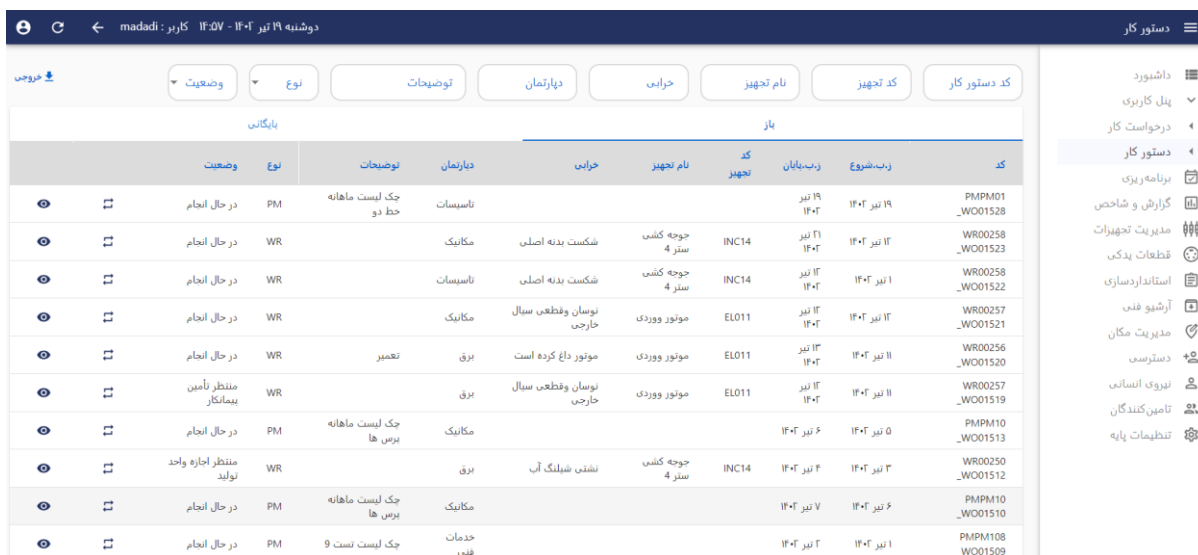
۱. مروری بر صدور درخواست کار تعمیرات در نرم افزار cmms pmworks
۲. صدور دستور کار تعمیرات در نرم افزار pmworks
۳. صدور چند دستور کار برای یک درخواست کار تعمیرات
۴. مشاهده و دانلود فیلم صدور دستور کار تعمیرات در نرم افزار نگهداری و تعمیرات PMWorks

۱. مروری بر صدور درخواست کار تعمیرات در نرم افزار cmms pmworks

در مقاله قبلی در خصوص صدور درخواست کار تعمیرات صحبت کردیم و گفتیم که چطور آن را برای صدور درخواست کار آماده کنیم. همینطور درباره گردش کار و تایید سرپرست هم صحبت کردیم. حالا به مرحله ای رسیدیم که میخواهیم برای ثبت دستور کار تعمیرات اقدام کنیم.

قبل از این مرحله نگاه کوتاهی داشته باشیم به فرایند صدور درخواست کار. در ابتدا ما تجهیز خودمان را انتخاب میکنیم. از بین خرابی هایی که قبلا برای این تجهیز استاندارد کرده ایم، خرابی مورد نظر را انتخاب کرده و سپس نوع درخواست، اولویت درخواست، زمان خرابی و توضیحات لازم را در نرم افزار ثبت میکنیم.

در این مرحله درخواست ما ثبت شده و میتوانستیم برای تغییر وضعیت آن اقدام کنیم. به طور مثال یک درخواست کار در وضعیت «انتظار برای تایید سرپرست» است و ما آن را به «انتظار برای دستور برنامه ریزی» تغییر میدهیم.



کد	زب-شروع	زب-پایان	کد تجهیز	نام تجهیز	خرابی	دپارتمان	توضیحات	نوع	وضعیت	پایگانی
PMPM01_WO01528	۱۹ تیر ۱۴۰۲	۱۹ تیر ۱۴۰۲	INC14	جوجه کنس ستر 4	شکست بدنه اصلی	تاسیسات	چک لیست ماهانه حظ دو	PM	در حال انجام	
WR00258_WO01523	۱۲ تیر ۱۴۰۲	۲۱ تیر ۱۴۰۲	INC14	جوجه کنس ستر 4	شکست بدنه اصلی	مکانیک		WR	در حال انجام	
WR00258_WO01522	۱ تیر ۱۴۰۲	۱۲ تیر ۱۴۰۲	INC14	جوجه کنس ستر 4	شکست بدنه اصلی	تاسیسات		WR	در حال انجام	
WR00257_WO01521	۱۲ تیر ۱۴۰۲	۱۲ تیر ۱۴۰۲	EL011	مونور ورودی	نوسان و قطعی سیال خارجی	مکانیک		WR	در حال انجام	
WR00256_WO01520	۱۱ تیر ۱۴۰۲	۱۳ تیر ۱۴۰۲	EL011	مونور ورودی	مونور داغ کرده است	برق	تعمیر	WR	در حال انجام	
WR00257_WO01519	۱۱ تیر ۱۴۰۲	۱۲ تیر ۱۴۰۲	EL011	مونور ورودی	نوسان و قطعی سیال خارجی	برق		WR	منتظر تأمین بیمانکار	
PMPM10_WO01513	۵ تیر ۱۴۰۲	۶ تیر ۱۴۰۲				مکانیک	چک لیست ماهانه برس ها	PM	در حال انجام	
WR00250_WO01512	۳ تیر ۱۴۰۲	۴ تیر ۱۴۰۲	INC14	جوجه کنس ستر 4	نشتی شیلنگ آب	برق		WR	منتظر اجازه واحد تولید	
PMPM10_WO01510	۶ تیر ۱۴۰۲	۷ تیر ۱۴۰۲				مکانیک	چک لیست ماهانه برس ها	PM	در حال انجام	
PMPM108_WO01509	۱ تیر ۱۴۰۲	۲ تیر ۱۴۰۲				خدمات فنی	چک لیست تست 9	PM	در حال انجام	

۲. صدور دستور کار تعمیرات در نرم افزار pmworks

حالا که به اینجا رسیده ایم، باید برای آن دستور کار صادر کنیم. مدیر یا سرپرست یا هر فردی که مسئول این درخواست است، آن را بررسی کرده و برای آن دستور صادر میکند. برای این کار میتواند دپارتمان مخصوص به آن را مشخص کند. کدام واحد کاری (مکانیک، برق یا غیره) باید روی این درخواست، کار کنند؟ همچنین مشخص میکنیم که در چه بازه زمانی این کار باید انجام شود؟ بعد از این کار وضعیت درخواست کار به طور خودکار به «در حال انجام» تغییر پیدا میکند. همینطور یک دستور کار برای واحد مربوطه تعریف شد که باید در بازه زمانی مشخص انجام شود.

۳. صدور چند دستور کار برای یک درخواست کار تعمیرات

اما نکته مهم اینجاست که گاهی اوقات درخواست کاری صادر میشود که نیاز هست چندین دپارتمان روی آن کار کنند. به همین خاطر نیاز است که برای یک درخواست کار، چندین دستور کار صادر شود. خیلی از نرم افزارها شما را مجبور میکنند تا در این موارد به ازای هر دستور کار، یک درخواست کار صادر کنید.

اما زمانی که ما به این شکل دستور کار تعمیرات صادر کنیم، گزارشات ما با مشکل مواجه میشود. باید توجه کنیم که در چنین حالتی، در واقع یک درخواست کار اتفاق افتاده، ولی به خاطر محدودیت هایی که سیستم دارد، مجبوریم چند درخواست کار ثبت کنیم و هرکدام را به یک دپارتمان کاری بفرستیم. در زمان گزارشگیری ممکن است با این مشکل مواجه شویم که تعداد درخواست کارها بیش از تعدادی باشد که واقعا اتفاق افتاده است.

اما در نرم افزار pmworks ما میتوانیم به ازای هر درخواست کار، چند دستور کار تعریف و ثبت کنیم. در این حالت هرکدام از واحدهای مسئول، میتوانند دستور کارهای مربوط به خود را ببینند و پس از انجام، گزارش آن را در نرم افزار وارد کنند.

با توجه به گزارشی که برای دستور کار نوشته میشود، وضعیت دستور کار تغییر میکند. به طور مثال اگر وضعیت یکی از دستور کارها را به حالت «انجام شد»، «منتظر قطعه» یا غیره تغییر دهیم، وضعیت درخواست کار هم مطابق آن تغییر خواهد کرد.

با این روش ما میتوانیم گردش کار خوبی را در سازمان داشته باشیم و مدیریت کنیم. همینطور این روش میتواند در قسمت گزارشات بسیار به ما کمک کند.



The screenshot shows a web-based interface for PMWorks. The top navigation bar includes a search icon, a back arrow, and the text 'madadi: کاربر: ۱۴۰۲-۱۲-۰۹'. On the right, there's a user profile icon and the text 'WR00264_WO01529'. Below the navigation, there's a sidebar menu with icons for 'داشبورد', 'پنل کاربری', 'درخواست کار', 'دستور کار', 'برنامه ریزی', 'گزارش و شاخص', 'مدیریت تجهیزات', 'قطعات پدکی', 'استانداردسازی', 'آرشیو فنی', 'مدیریت مکان', 'دسترسی', 'نیروی انسانی', 'تامین کنندگان', and 'تنظیمات پایه'. The main content area displays a form for a work order. The form has several sections: 'مشخصات' (Details) with fields for 'کد دستور کار' (WR00264_WO01529) and 'کد تجهیز' (AMV0001); 'تجهیزات' (Equipment) with 'عنوان تجهیز' (تایر سازی مرحله 1 خروجی); 'وضعیت' (Status) with 'وضعیت انجام' (در حال انجام); 'پیمانکار' (Contractor) with 'زمان پایان' (۱۸ تیر ۱۴۰۲); 'تأخیر' (Delay) with 'زمان ثبت' (۱۸ تیر ۱۴۰۲ - ۲۳:۴۲); 'قطعات' (Parts) with 'زمان شروع' (Invalid date); and 'نیروی انسانی' (Human Resources) with 'زمان پایان' (Invalid date). There are also buttons for 'توضیحات درخواست کار' and 'توضیحات'.

۴. [دانلود فیلم صدور دستور کار تعمیرات در نرم افزار نگهداری و تعمیرات PMWorks](#)

۵. [دانلود فایل صوتی پادکست نگهداری و تعمیرات](#)